



APROB

Președintele comisiei de recrutare

A N U N Ț

I. În conformitate cu prevederile Legii nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, Ordinului nr. 321 din 12 octombrie 2007 pentru aplicarea, în unitățile Ministerului Afacerilor Interne, a unor dispoziții din Legea nr. 384/2006 privind statutul soldaților și gradaților profesioniști, Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., toate cu modificările și completările ulterioare și în baza Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor vacante de soldați și gradați profesioniști aprobată prin ordinul inspectorului general nr. 2482/IG din 18.11.2021 și a O.I.G. nr. 142416/16.11.2021, nr. 142490/18.11.2021, nr. 142501/19.11.2021, nr. 142512/19.11.2021, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați, cu sediul în municipiul Galați, str. Mihai Bravu nr. 36, organizează **concurs** în vederea ocupării a **12 de posturi** vacante de **soldat profesionist (servant)** prevăzute cu gradul de soldat, cu recrutare din rândul persoanelor cu vârsta cuprinsă între **18 și 25 de ani (împliniți în anul participării la concurs)** și care îndeplinesc cumulativ criteriile și cerințele de ocupare stabilite în fișa postului, precum și de actele normative specifice domeniului de activitate, aplicabile categoriei de personal cu care este prevăzut a fi încadrat postul vacant, astfel:

II. Definirea sumară a atribuțiilor postului:

- execută serviciul operativ participând la misiuni specifice în situații de urgență care implică întrebuințarea autospecialelor și utilajelor de stins incendii, (îndeplinind atribuțiile servantului 2 sau 3 în cadrul echipajului autospecialei de stingere cu apă și spumă de capacitate mare/medie, ori pe cele ale servantului 2 în cadrul echipajului autospecialei de stingere cu apă și spumă de capacitate mică în care este nominalizat conform Planului cu organizarea serviciului operativ și de zi), precum și la alte misiuni care nu presupun pregătire paramedicală;
- răspunde de întreținerea și păstrarea în stare bună de funcționare a aparaturii specifice, echipamentelor, materialelor din dotare, precum și de întreținerea sectoarelor repartizate;
- participă la programul de pregătire a personalului operativ;
- execută serviciul de zi și de pază și îndeplinește atribuțiile categoriei de serviciu în care este numit.

III. Cerințele postului, potrivit prevederilor din fișa postului:

1. **Categoria de personal ce poate ocupa postul:** -;

2. **Gradul militar necesar ocupării postului:** -;

3. **Pregătirea necesară ocupantului postului:**

3.1 **Pregătire de bază:** învățământul general obligatoriu

3.2 **Pregătire de specialitate:** -;

3.3 **Alte cunoștințe:** nu este cazul;

3.4 **Autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor:** autorizație de acces la informații clasificate conform listei funcțiilor care necesită acces la informații clasificate a unității, după încadrare.

3.5 **Limbi străine:** citit/scriș/vorbit: nu este cazul.

4. Experiență:

4.1 Vechime în muncă/din care în instituții din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională: -/-;

4.2 Vechime în specialitatea structurii/studiilor: -/-

4.3 Vechime în funcții de conducere în instituții din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională: -.

4.4 Perioada pentru acomodarea la cerințele postului: -;

5. Aptitudini și abilități necesare: -;

6. Aptitudini necesare/comportament solicitat: -;

7. Parametri privind starea sănătății somatice: apt medical;

8. Trăsături psihice și de personalitate: apt psihologic.

IV. Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele criterii:

- a) au cetățenie română și domiciliul în România;
- b) sunt absolvenți cel puțin ai **învățământului general obligatoriu**, în condițiile prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- c) au solicitat, în scris, angajarea într-o funcție de soldat sau gradat profesionist;
- d) sunt declarați «apt medical»;
- e) sunt declarați «apt» la evaluarea psihologică;
- f) sunt apți din punct de vedere fizic;
- g) nu au antecedente penale și nu se află în curs de urmărire penală sau de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
- h) nu fac parte din organizații interzise de legislația română și nu sunt membri ai unor organizații sau culte religioase incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;
- i) nu sunt asociați unici ori participanți direcți la administrarea sau conducerea unor societăți comerciale ori a altor organizații cu scop lucrativ sau comercial, iar dacă sunt în una dintre aceste situații, se obligă prin semnarea unui angajament ca, din momentul selecționării pentru profesia de soldat sau gradat profesionist, să renunțe la această calitate;
- j) nu sunt membri ai unor partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă sunt membri, se angajează în scris că, după admiterea în instituția militară, vor renunța la această calitate.
- k) să aibă pregătirea necesară ocupantului postului menționată la punctul III. 3;
- l) să aibă vârsta cuprinsă între **18 și 25 de ani (împliniți în anul participării la concurs)**.

ATENȚIE!!! Aptitudinea/Inaptitudinea prevăzută la *lit. d*) se constată de structurile de specialitate ale MAI, printr-o examinare medicală, în aceleași condiții și potrivit aceluiași bareme medicale stabilite de reglementările specifice în domeniu pentru cadrele militare.

ATENȚIE!!! Aptitudinea/Inaptitudinea prevăzută la *lit. e*) se constată de structura de specialitate a MAI, în aceleași condiții stabilite de reglementările specifice în domeniu pentru cadrele militare. **Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale.**

A T E N Ț I E! Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs prevăzute în prezentul anunț.

V. Actele solicitate candidaților pentru constituirea dosarului de recrutare în vederea participării la concurs:

Pentru constituirea dosarului de recrutare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului vacant, candidatul trebuie să transmită, **exclusiv în format electronic, conform Graficului de la pct. VIII**, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați, la adresa de e-mail, **recrutaresgp@isujgalati.ro** următoarele documente:

- a) cererea de înscriere (Anexa nr. 1);
- b) curriculum vitae (în format Europass, conform modelului din Anexa nr. 2);

ATENȚIE! Se va respecta atât forma cât și conținutul acestuia, va fi semnat și datat.

- c) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului, menționate la pct. III. 3 din prezentul anunț, conform prevederilor art. 16 alin (1), art. 23 alin. (1), lit. c), pct. (ii) și art. 24 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011 (documentele de studii solicitate vor fi însoțite de foaie matricolă/supliment, dacă apare mențiunea pe acestea că sunt însoțite de foaie matricolă/supliment);
- d) copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiu de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă (**pentru toate perioadele declarate, în care a desfășurat activitate**) și, dacă este cazul, ale livretului militar;
- e) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- f) autobiografia (conform Îndrumarului din Anexa nr. 3) și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului (Anexa nr. 4).

ATENȚIE! Autobiografia se va întocmi personal de către candidat, olograf, în mod cursiv, cu cerneală/pastă albastră, lizibil, fără ștersături sau prescurtări, datată și semnată și va cuprinde toate elementele prevăzute în Îndrumar.

ATENȚIE! Tabelul nominal cu rudele se va completa ținând cont, strict de precizările notei din subsolul tabelului.

- g) extras de pe cazierul judiciar/certificat de cazier judiciar;
- h) o fotografie color 9x12 cm;
- i) adeverință medicală eliberată de medicul de familie în condițiile ordinului ministrului afacerilor interne privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI, precum și la concursurile de încadrare în MAI, din care să rezulte că este clinic sănătos pentru participarea la concursul de încadrare în MAI, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției (Anexa nr. 5);

ATENȚIE! Adeverința medicală eliberată de medicul de familie va fi completată pe FAȚĂ de către medicul de familie, ulterior va fi scanată FAȚĂ-VERSO.

- j) consimțământ informat (Anexa nr. 6);
- k) aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării, emis cu cel mult 6 luni anterior derulării selecției, de către un psiholog autorizat pentru efectuarea unor astfel de examinări, atestat în condițiile legii;
- l) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (Anexa nr. 7);
- m) declarație pe proprie răspundere (Anexa nr. 8) din care să rezulte că:
 - nu au antecedente penale și nu se află în curs de urmărire penală sau de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;
 - nu fac parte din organizații interzise de legislația română și nu sunt membri ai unor organizații sau culte religioase incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;
 - nu sunt asociați unici ori participanți direcți la administrarea sau conducerea unor societăți comerciale ori a altor organizații cu scop lucrativ sau comercial, iar dacă sunt în una dintre aceste situații, se obligă prin semnarea unui angajament ca, din momentul selecționării pentru profesia de soldat sau gradat profesionist, să renunțe la această calitate;
 - nu sunt membri ai unor partide, formațiuni sau organizații politice, iar dacă sunt membri, se angajează în scris că, după admiterea în instituția militară, vor renunța la această calitate.
- n) **doar pentru soldații profesioniști rezerviști**, adeverință eliberată de unitatea de unde a trecut în rezervă, în care să fie menționate gradul militar în rezervă deținut, perioadele de activitate și funcțiile îndeplinite, motivul și temeiul legal al trecerii în rezervă.
- o) documente suplimentare care să ateste **experiența în domeniile de activitate specifice situațiilor de urgență**: servicii voluntare pentru situații de urgență, servicii private pentru situații de urgență, voluntariat în domeniul situațiilor de urgență, salvamont, salvaspeo, prim-ajutor, alpinism, activitate de scufundare (**contract de muncă, contract de colaborare, certificat de voluntariat etc.**);
- p) documente suplimentare care să ateste **studiile absolvite** (se iau în considerare studiile absolvite în ordinea nivelului de calificare, de la cel mai înalt nivel de calificare la cel mai mic, conform H.G. nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare).

ATENȚIE!!! Candidații care au efectuat anterior serviciul militar prin una dintre formele prevăzute de lege pot fi recrutați și selecționați pentru angajarea ca soldat/gradat profesionist, indiferent de arma sau specializarea trecută în livretul militar.

ATENȚIE!!! Dobândirea calității de soldat profesionist este condiționată de acordul scris al celor în cauză privind renunțarea la gradele dobândite anterior în calitate de militar în termen, militar angajat pe bază de contract, gradat profesionist sau gradat voluntar, precum și la gradele dobândite după parcurgerea a cel puțin un an de studii în cadrul instituțiilor și unităților militare de învățământ, în cazul în care studiile respective nu au fost finalizate.

Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către Serviciul Resurse Umane al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați, pe baza consimțământului expres al candidatului (conform modelului din Anexa nr. 9). Extrasul poate fi înlocuit și de un certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate, depus de candidat.

VI. Data-limită până la care se pot depune documentele solicitate și compartimentul care gestionează problematica specifică concursului:

În perioada alocată pentru înscriere, candidații vor transmite la adresa de e-mail **recrutesgp@isuigalati.ro**, cererea de înscriere la concurs, însoțită de ”**TOATE**” documentele prevăzute la pct. V, exclusiv în format electronic, scanat în format „pdf”, într-un singur fișier, o singură dată (nu se acceptă depunerea succesivă a documentelor, prin transmiterea mai multor e-mailuri, fiind luat în considerare primul e-mail transmis, indiferent de conținutul acestuia), până în data de **14.01.2022, ora 15⁰⁰**.

Emailul transmis de către candidat va avea subiect (titlu) de următoarea formă: nume prenume candidat și concursul la care se înscrie (ex. Ionescu Sorin – SGP).

Recomandăm ca documentele să fie transmise de pe o adresă de e-mail personală, adresă la care ulterior, se va transmite confirmarea de primire a acestora precum și un **COD UNIC DE IDENTIFICARE** atribuit candidatului, *ca răspuns la e-mailul trimis, pe aceeași adresă de pe care au fost transmise documentele, cod ce va fi folosit ulterior, în vederea informării cu privire la parcurgerea procedurii specifice de concurs.*

Confirmarea primirii documentelor solicitate inițial, la aliniatului anterior, cât și a dosarului de recrutare, se va face de către Serviciul Resurse Umane în timp cât mai scurt (respectându-se programul normal de lucru, respectiv intervalul orar 08⁰⁰ – 16⁰⁰), ca răspuns la e-mailul trimis, pe aceeași adresă de pe care au fost transmise documentele, în caz contrar, candidații sunt rugați să solicite informații suplimentare despre această situație la Serviciul Resurse Umane, tel. 0236/460441, 0236/460142, interior 27010/27129, mobil 0749209253.

La concursul pentru ocuparea posturilor vacante pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare, condițiile de ocupare prevăzute în fișa postului, respectiv cei ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunț.

VII. Probele de concurs

Probele de concurs constau în probe eliminatorii și evaluarea performanțelor fizice.

Probele eliminatorii se aplică pentru verificarea existenței fobiilor incompatibile cu sarcinile, îndatoririle și responsabilitățile postului scos la concurs.

Pentru verificarea existenței acrofobiei se aplică proba „**Urcarea pe scară**”, prevăzută în Anexa nr. 10 la prezentul anunț.

Pentru verificarea existenței claustrofobiei și aclofobiei se aplică proba „**Deplasare în subsol întunecat**”, prevăzută în Anexa nr. 11 la prezentul anunț.

Evaluarea performanței fizice a candidaților constă în parcurgerea traseului practic-aplicativ, prevăzut în Anexa nr. 12 la prezentul anunț.

Traseul practic-aplicativ se organizează, se susține și se apreciază conform prevederilor Anexei nr. 12 și Anexei nr. 13.

La nivelul centrului de selecție candidații se planifică pentru susținerea probelor de concurs în ordine alfabetică, indiferent de unitatea de recrutare.

La fiecare dintre probele menționate candidații susțin o singură încercare.

Candidatul care nu promovează o probă este declarat „Respins” și nu mai continuă susținerea celorlalte probe.

La probele de concurs nu se admit contestații, repetări sau reverificări.

Prin excepție probele se pot repeta în situația în care acestea nu au putut fi finalizate din motive imputabile organizatorilor.

Probele de concurs se înregistrează audio și video pe întreaga perioadă de desfășurare a acestora, fără întreruperi.

Clasificarea candidaților se realizează în ordinea descrescătoare a notelor obținute, conform pct. III din Anexa nr. 12 la prezentul anunț, în urma susținerii probei de evaluare a performanței fizice, pe unități angajatoare, în limita locurilor scoase la concurs.

În situația în care, în urma desfășurării probei de evaluare a performanțelor fizice, mai mulți candidați situați pe ultimul loc în lista celor declarați „admis” au aceeași notă, **aceștia se departajează** prin aplicarea, în ordine, a următoarelor criterii de departajare:

a) criteriul 1 - deținerea **experienței în domenii de activitate specifice situațiilor de urgență**: servicii voluntare pentru situații de urgență, servicii private pentru situații de urgență, voluntariat în domeniul situațiilor de urgență, salvamont, salvaspeo, prim-ajutor, alpinism, activitate de scufundare. Criteriul se consideră a fi îndeplinit indiferent de perioada de activitate pe care a acumulat-o candidatul.

b) criteriul 2 - **deținerea calității de soldat sau gradat rezervist voluntar/ profesionist**.

c) criteriul 3 - **timpul realizat la proba „Deplasare în subsol întunecat”**. Se ia în calcul cel mai mic timp realizat.

d) criteriul 4 - **studii absolvite**. Se iau în considerare studiile absolvite în ordinea nivelului de calificare, de la cel mai înalt nivel de calificare la cel mai mic, conform H.G. nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.

Dacă situația de egalitate se menține și după aplicarea succesivă a criteriilor de departajare candidații vor fi supuși unui interviu.

Structura interviului prevăzut se comunică comisiei de concurs, în baza solicitării, de către Direcția Resurse Umane a Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

ATENȚIE!!! Experiența acumulată în domeniile de activitate specifice situațiilor de urgență se atestă prin prezentarea documentelor doveditoare: contract de muncă, contract de colaborare, certificat de voluntariat etc.

Probele de concurs se susțin în centrul de selecție Brăila din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului Brăila.

VIII. Graficul și locul de desfășurare a concursului:

Activitate	Termen / Perioada / Observații
Depunerea de către candidați a documentelor constitutive ale dosarului de recrutare, în volum complet la adresa de e-mail: recrutaresgp@isujalati.ro	De la data publicării anunțului până în data de 14.01.2022 (ora 15.00), inclusiv în zilele nelucrătoare
Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la concurs	Pe tot parcursul perioadei de înscriere - 17.01.2022
Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs ATENȚIE! Această etapă a concursului, nu se contestă!	17.01.2022 la sediul unității, precum și pe pagina de internet a instituției www.isujalati.ro

Activitate	Termen / Perioada / Observații
Desfășurarea probelor de concurs (locația, data și ora se comunică ulterior, stabilindu-se în funcție de numărul de candidați care îndeplinesc condițiile de participare la concurs) ATENȚIE! Când se prezintă pentru susținerea probei, candidații vor avea asupra lor declarația pe propria răspundere SARS-CoV-2 (Anexa nr. 14) și actul de identitate. Probele de concurs se înregistrează audio și video pe întreaga perioadă de desfășurare a acestora, fără întrerupere.	Începând cu data de 01.02.2022, conform planificării centrului de selecție Brăila organizat la nivelul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Dunărea” al județului Brăila
Susținerea unui interviu	În cazul menținerii egalității, după aplicarea succesivă a criteriilor de departajare
Afișarea tabelului cu rezultatele finale ale concursului	După susținerea interviului, după caz, la sediul unității, precum și pe pagina de internet www.isujgalati.ro
Prezentarea de către candidatul declarat admis, a documentelor care presupun certificarea pentru conformitate cu originalul	După afișarea tabelului cu rezultatele finale ale concursului
Planificarea candidatului declarat admis, pentru susținerea evaluării psihologice	Informațiile despre locația, data și ora susținerii vor fi afișate la sediul unității și pe pagina de internet a instituției
Afișarea rezultatului la evaluarea psihologică	Imediat după comunicarea datelor, prin afișare la sediul unității și pe pagina de internet a instituției

IX. Informații de interes (a se citi cu atenție):

ATENȚIE! Verificarea depunerii documentelor solicitate prin anunțul de concurs, revine candidatului, comisia de concurs confirmă doar recepția e-mail-ului și nu dacă documentele sunt corect întocmite sau scanate!

Orice problemă de natură tehnică, privind transmiterea documentelor solicitate, independentă de persoana candidatului, se anunță telefonic în scopul identificării de soluții care să nu împiezeze înscrierea candidaților în concurs.

Potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) lit. d) din Anexa 3 la O.M.A.I. nr. 177/2016, fișele posturilor scoase la concurs pot fi consultate de către candidați, cu respectarea prevederilor legale referitoare la protecția informațiilor clasificate (fișele posturilor nu se transmit prin e-mail, consultarea acestora se face la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați).

IMPORTANT! Adresăm rugămintea de a nu solicita informații suplimentare folosind adresa de e-mail pentru a evita îngreunarea procesului de înscriere și depunere a documentelor constitutive ale dosarelor de recrutare.

Relații suplimentare privind organizarea și desfășurarea concursului, pot fi obținute de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați, **exclusiv** telefonic la nr. 0236/460441, 0236/460142, interior 27010/27129, mobil 0749209253, în fiecare zi lucrătoare, între orele 08⁰⁰-16⁰⁰.

X. Dispoziții finale

La constituirea dosarului de recrutare în formă fizică, candidatul declarat admis va avea asupra sa și un dosar tip plic, de carton.

Candidatul declarat ADMIS va fi anunțat sa se prezinte în vederea constituirii dosarului de recrutare în formă fizică, documentele transmise în format electronic la înscriere, astfel:

- în original:
 - cererea de înscriere;

- CV-ul;
 - autobiografia
 - certificat de cazier judiciar, după caz;
 - fotografia;
 - adeverința medicală eliberată de medicul de familie;
 - consimțământul informat;
 - aviz psihologic din care să rezulte aptitudinea privind deținerea, portul și folosirea armelor și munițiilor letale sau neletale supuse autorizării;
 - declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;
 - declarație pe proprie răspundere privind antecedentele penale;
 - **doar pentru soldații profesioniști**, adeverința eliberată de unitatea de unde a trecut în rezervă;
- prezintă originalul pentru:
- copiile documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului, menționate la pct. III. 3 din prezentul anunț (documentele de studii solicitate vor fi însoțite de foaie matricolă/supliment, dacă apare mențiunea pe acestea că sunt însoțite de foaie matricolă/supliment);
 - copiile actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiului de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar;
 - copiile certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, certificatului de căsătorie, precum și, după caz, hotărârilor judecătorești privind starea civilă.

După caz, copiile acestora se certifică pentru conformitate cu originalul prezentat și se semnează de către persoana desemnată și de către candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după certificarea copiilor.

Examinarea medicală și evaluarea psihologică de către structurile de specialitate ale MAI se realizează exclusiv pentru candidatul declarat «admis».

Evaluarea psihologică se susține înaintea examinării medicale.

Nesustenerea evaluării psihologice conform planificării, ori din motive care țin exclusiv de persoana candidatului, sau ca urmare a nerespectării măsurilor impuse de instituția care efectuează evaluarea psihologică și care au ca efect neemiterea avizului psihologic, atrage după sine respingerea din concurs a candidatului.

- ❖ **ATENȚIE!** În situația în care candidatul declarat Admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, prezintă deteriorări sau alterări ale elementelor de siguranță care nu permit stabilirea autenticității documentului sau sunt plastifiate, candidatul este declarat Respins.

Documentele constitutive ale dosarului de recrutare pot fi depuse în formă fizică și în copie legalizată, situație în care nu mai este necesar a se prezenta documentul în original.

- ❖ **ATENȚIE!** După afișarea/postarea tabelului cu rezultatele finale, candidatul declarat «admis» la concurs va fi planificat de către structura de resurse umane pentru a susține examinarea medicală și evaluarea psihologică. În situația constatării inaptitudinii medicale sau psihologice, candidatul este declarat Respins.

ATENȚIE!!! În situația în care candidatul declarat Admis nu constituie dosarul de recrutare în formă fizică în volum complet sau nu va primi avizul psihologic Apt, ori dacă în urma întocmirii fișei medicale-tip M.A.I., se constată neîndeplinirea baremelor medicale specifice, va fi declarat Respins, iar oferta de ocupare a postului se va face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute, dacă a obținut nota minimă necesară pentru a fi declarat «admis» la concurs, în scopul parcurgerii celor 3 (trei) etape, sus menționate, în vederea validării pentru ocuparea postului.

În situația în care în urma verificărilor efectuate de către structura de resurse umane, în ceea ce privește candidatul declarat «admis», se constată că acesta nu îndeplinește condițiile de participare la

concurs ori dosarul de recrutare este incomplet, sau nu se prezintă la post în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării, candidatul este declarat Respins, iar oferta de ocupare a postului se va face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute, dacă a obținut nota minimă necesară pentru a fi declarat «admis» la concurs.

A T E N T I E! Numirea în funcție nu se realizează în situația în care determină raporturi ierarhice nemijlocite între soți sau rude de gradul I. Prin raport ierarhic nemijlocit se înțelege raportul dintre soț/soție sau ruda de gradul I și șeful care îndeplinește atribuțiile funcției de comandă a compartimentului în care acesta este încadrat.

Candidatul declarat „admis”, care în urma numirii în funcție nu va fi autorizat pentru accesul la informații clasificate, necesar îndeplinirii atribuțiilor funcției, nu va fi menținut în funcție.

Prezentul anunț se postează pe site-ul instituției, www.isujgalati.ro, și se afișează la avizierul unității de la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați, municipiul Galați, str. Mihai Bravu, nr. 36, județul Galați, începând cu data de 28.12.2021.

La informațiile cuprinse în anunț și la graficul desfășurării concursului, pot surveni modificări sau completări, caz în care acestea vor face obiectul comunicării în timp util, prin afișarea lor la avizierul unității și postarea pe site-ul unității.

ATENȚIE !!!!! Candidații **nu vor fi anunțați personal** cu privire la data, ora și locul de desfășurare a etapelor procedurii de concurs la care vor participa, fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a site-ului instituției menționat mai sus și/sau consultarea avizierului unității.

XI. Anexe:

- Anexa nr. 1** Cererea de înscriere la concurs
- Anexa nr. 2** Curriculum vitae
- Anexa nr. 3** Îndrumarul pentru completarea autobiografiei
- Anexa nr. 4** Tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului
- Anexa nr. 5** Adeverință medicală eliberată de medicul de familie
- Anexa nr. 6** Consimțământ informat
- Anexa nr. 7** Declarației de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare
- Anexa nr. 8** Declarație pe proprie răspundere privind antecedente penale
- Anexa nr. 9** Consimțământului expres al candidatului
- Anexa nr. 10** Proba eliminatorie „Urcarea pe scară”
- Anexa nr. 11** Proba eliminatorie „Deplasare în subsol întunecat”
- Anexa nr. 12** Traseul practic-aplicativ- Proba, normele și baremele de evaluare a performanței fizice
- Anexa nr. 13** Tabel centralizator rezultate obținute în cadrul probei de evaluare a performanțelor fizice
- Anexa nr. 14** Declarația pe propria răspundere SARS-CoV-2

AVIZAT
MEMBRII COMISIEI DE CONCURS

INTRARE
Nr. _____
Data _____

**CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS
DOMNUL INSPECTOR ȘEF,**

Subsemnatul (a) _____, fiul (fiica) lui _____ și
al (a) _____, născut (ă) la data de _____ în localitatea
_____, județul/sectorul _____, cetățenia _____,
posesor/posezoare al/a cărții de identitate, seria____, nr._____, eliberată de
_____, la data de _____, CNP _____ cu domiciliul
(reședința) în localitatea _____, județul/sectorul _____, strada
_____, nr._____, bl._____,et._____,apartament_____,
absolvent(ă) al(a) _____, forma de învățământ _____,
sesiunea _____, specializarea _____, de
profesie _____, salariat(ă) la _____, stare
civilă _____, cu serviciul militar (satisfăcut/nesatisfăcut)
_____, la arma _____, trecut în rezervă cu gradul de
_____.

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență
„General Eremia Grigorescu” al județului Galați în vederea ocupării unui post vacant de **soldat profesionist**
(servant).

Am luat la cunoștință și sunt de acord cu condițiile de recrutare, selecționare și participare la concurs.

Sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile
Regulamentului 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția
persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a
acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Telefon _____ e-mail _____

Semnătura _____

Data _____

Anexa nr. 2


**Curriculum vitae
Europass**

Inserați fotografia

Informații personale

Nume / Prenume

Nume, Prenume (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Adresă(e)

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară

Telefon(oane)

Fix

Mobil:

Fax(uri)

(rubrică facultativă)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

(ziua, luna, anul)

Sex

**Locul de muncă vizat /
Domeniul ocupațional**
(rubrică facultativă)
Experiența profesională

Perioada

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea

Funcția sau postul ocupat

 Activități și responsabilități
principale

 Numele și adresa
angajatorului

 Tipul activității sau sectorul
de activitate

Educație și formare

Perioada

Menționați separat fiecare forma de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent.

Calificarea / diploma obținută

 Disciplinele principale
studiate / competențe
profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european ()*

Limba

Limba

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini organizatorice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini tehnice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini artistice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Alte competențe și aptitudini

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Permis(e) de conducere

Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.

Informații suplimentare

Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc.

Anexe

Enumerați documentele anexate CV-ului, dacă este cazul.

Semnătura _____

Data _____

Îndrumar pentru întocmirea autobiografiei

Autobiografia se va referi în mod obligatoriu la toate punctele prevăzute mai jos și va fi redactată personal de către candidat, în mod cursiv, cu cerneală/pastă albastră, lizibil, fără ștersături sau prescurtări, datată și semnată.

1. Date personale: numele și prenumele (numele purtate anterior), CNP, data și locul nașterii (ziua, luna, anul, satul, comuna, orașul sau municipiul, județul – indicându-se denumirea actuală a localităților), numele și prenumele părinților, domiciliul și/sau reședința, cetățenia, etnia, religia, starea civilă, studii, limbi străine cunoscute și la ce nivel; profesia de bază, locul de muncă și funcția, numărul de telefon de acasă și de la serviciu.

2. Date privind activitatea desfășurată:

Se va arăta cronologic și detaliat activitatea desfășurată pe perioade, începând cu ciclul gimnazial și până în prezent (școli, cursuri, locuri de muncă), inclusiv întreruperile și motivele, menționându-se funcțiile îndeplinite, titlatura completă a unităților/instituțiilor în care și-a desfășurat sau își desfășoară activitatea, precizând adresa acestora.

Cu privire la îndeplinirea serviciului militar (activ, alternativ sau în rezervă) se va evidenția perioada, arma și specialitatea militară, indicativul, reședința unității și gradul pe care îl au în rezervă.

Pentru fiecare perioadă descrisă vor fi indicate 2 – 3 persoane care cunosc bine activitatea candidatului.

Candidatul va menționa dacă a fost arestat, judecat sau condamnat, ori este în curs de urmărire penală, judecare sau în executarea unei sancțiuni penale, prezentând detaliat în ce au constat faptele, când s-au produs și când s-a luat hotărârea în cauză. Aceleași mențiuni vor fi făcute și cu privire la soție/soț și părinți.

Se vor arăta deplasările pe care le-a făcut în străinătate, motivul – în interes de serviciu sau personal – în ce țări, perioada.

3. Date despre rude:

a) date despre părinții, soția/soțul, frații/surorile candidatului – numele și prenumele, data și locul nașterii, cetățenia (dacă au și altă cetățenie), studiile, ultimul loc de muncă și funcția (situația actuală), domiciliul și numărul de telefon;

b) date despre copii: se vor trece în ordinea vârstei, arătându-se numele și prenumele, locul și data nașterii, ocupația și locul de muncă, domiciliul și numărul de telefon;

c) pentru părinții soției/soțului, frații/surorile acestuia, se vor arăta aceleași date ca pentru persoanele prevăzute la lit. a).

Pentru persoanele menționate în autobiografie, acolo unde este cazul, se va menționa și numele purtat anterior.

În încheierea autobiografiei se va menționa:

„ Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta autobiografie și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Data _____

Semnătura _____

Anexa nr. 4

TABEL NOMINAL cu rudele și soțul/soția candidatului¹

Nr. crt.	Numele și prenumele (numele purtat anterior)	Gradul de rudenie	Data și locul nașterii	Prenumele părinților	Ocupația/ Profesia/ Funcția	Locul de muncă (adresă/telefon)	Date privind domiciliul (a se completa corect și complet)	Consimt la prelucrarea datelor cu caracter personal potrivit Regulamentului (UE) 679/2016
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1			__-__-____ (zi) (lună) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
CNP			_____					
2			__-__-____ (zi) (lună) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____					
3			__-__-____ (zi) (lună) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____					
4			__-__-____ (zi) (lună) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____					
5			__-__-____ (zi) (lună) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____					
6			__-__-____ (zi) (lună) (an) localitatea _____	tata _____ mama _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____					

7			__-__-____ (zi) (lună) (an)	tata _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____ localitatea	mama _____				
			_____ județ (sector)					
8			__-__-____ (zi) (lună) (an)	tata _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____ localitatea	mama _____				
			_____ județ (sector)					
9			__-__-____ (zi) (lună) (an)	tata _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____ localitatea	mama _____				
			_____ județ (sector)					
10			__-__-____ (zi) (lună) (an)	tata _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____ localitatea	mama _____				
			_____ județ (sector)					
11			__-__-____ (zi) (lună) (an)	tata _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____ localitatea	mama _____				
			_____ județ (sector)					
12			__-__-____ (zi) (lună) (an)	tata _____			localitatea..... str.....nr..... bl.sc.et. ...ap. ... județ (sector).....	
*CNP			_____ localitatea	mama _____				
			_____ județ (sector)					

Data _____

Semnătura _____

¹ În tabel vor fi trecuți, în ordine, datele despre următoarele persoane: candidatul, părinții candidatului, frații/surorile candidatului, soția/soțul candidatului, copiii candidatului, părinții soției/soțului candidatului, frații și surorile soției/soțului candidatului

* se completează numai dacă persoana în cauză și-a dat în mod expres consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit Regulamentului 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.. În situația în care rudele menționate în tabelul nominal sunt în imposibilitatea de a-și da consimțământul, în rubrica destinată din tabel, candidatul/personalul M.A.I. va anexa acordul acestora exprimat în scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit Regulamentului 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE..

.....
(numele și prenumele medicului de familie al candidatului/candidatei)

Nr. /

ADEVERINȚĂ MEDICALĂ

Se adeverește că dl/dna, născut (ă) în anul, luna, ziua, legitimat (ă) cu C.I./B.I. seria nr., emis (ă) de la data, cod numeric personal I I I I I I I I I I I I I I I, este înscris (ă) pe lista de capitație începând cu data

Se află []/nu se află [] în evidență sau sub observație cu:

1. Antecedentele personale patologice: (boli infectocontagioase, inclusiv suspiciune infecție COVID-19, boli acute, severe, accidente, intervenții chirurgicale, boli cronice. Se acordă o atenție deosebită afecțiunilor endocrino-metabolice-obezitate; afecțiunilor tiroidiene, afecțiunilor oftalmologice-miopie, hipermetropie (valoarea dioptriilor), discromatopsii; afecțiunilor dermatologice-vitiligo; afecțiunilor ortopedice-scolioze, cifoze, picior plat, deformații diverse^{^1}))

.....
.....
.....
^1) Aptitudinea medicală pentru admitere/încadrare în MAI este stabilită pe baza baremelor medicale specifice aprobate prin anexa nr. 1 la Ordinul ministrului apărării naționale, viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, ministrului justiției, directorului Serviciului Român de Informații, directorului Serviciului de Informații Externe, directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorului Serviciului de Protecție și Pază nr. M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014 pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemati/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

2. Boli neuropsihice (acute sau cronice) și în mod distinct toxicomaniile (inclusiv alcoolismul etc.)

CLINIC SĂNĂTOS: DA []/NU []

Prezenta adeverință medicală se eliberează pentru participarea la concursul de admitere la o instituție de învățământ MAI/concursul de încadrare în M.A.I.

Data

Semnătura și parafa medicului de familie

NOTĂ:

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, îmi asum întreaga responsabilitate privind acuratețea și corectitudinea datelor furnizate de dumneavoastră, sub semnătură, parafă și stampila cabinetului de medicină de familie. Diagnosticile se vor completa cu majuscule, fără prescurtări, cu excepția abrevierilor medicale unanim recunoscute.

Atenție! Se vor consemna doar afecțiunile medicale confirmate, documentate medical.

NOTĂ: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor); diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE**Direcția medicală****Unitatea**

Din analiza datelor medicale consemnate în prezenta adeverință se constată:

[] **POATE PARTICIPA** la concursul de admitere la o instituție de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I., conform prezentei adeverințe medicale eliberate de medicul de familie.

SAU

^1) [] „**INAPT**“, conform paragrafului nr. din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului apărării naționale, al viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, al ministrului justiției, al directorului Serviciului Român de Informații, al directorului Serviciului de Informații Externe, al directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și al directorului Serviciului de Protecție și Pază nr. M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014

^2) (în baza antecedentelor patologice personale, afecțiunilor, bolilor neuropsihice și toxicomaniilor consemnate de către medicul de familie), sens în care **NU POATE PARTICIPA** la concursul de admitere la o instituție de învățământ care formează personal pentru nevoile M.A.I./concursul de încadrare în M.A.I.

^1) Se va completa doar în situația în care este menționată în adeverința medicală o afecțiune care determină expres inaptitudinea medicală prin raportare la baremele medicale în vigoare.

^2) Pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemati/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

Data**Semnătura și parafa medicului de unitate**

Notă: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679; diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat

CONSIMȚĂMÂNT INFORMAT

Subsemnatul (a), CNP, domiciliat (ă) în str. nr., bl., sc., et., ap., sectorul, localitatea, județul, telefon

Am fost informat (ă) cu privire la faptul că examinarea medicală a subsemnatului (ei) se face în conformitate cu Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 105/2020 privind examinarea medicală a candidaților la concursurile de admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile Ministerului Afacerilor Interne, precum și la concursurile de încadrare în Ministerul Afacerilor Interne.

Am fost informat (ă) cu privire la faptul că aptitudinea mea medicală este stabilită pe baza baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemați/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, aprobate prin Ordinul ministrului apărării naționale, viceprim-ministrului, ministrul afacerilor interne, ministrului justiției, directorului Serviciului Român de Informații, directorului Serviciului de Informații Externe, directorului Serviciului de Telecomunicații Speciale și directorului Serviciului de Protecție și Pază nr. M.55/107/2.587/C/10.357/210/496/831/2014 pentru aprobarea baremelor medicale privind efectuarea examenului medical pentru admiterea în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pe perioada școlarizării elevilor și studenților în unitățile/instituțiile de învățământ militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, pentru ocuparea funcțiilor de soldat/gradat profesionist, precum și pentru candidații care urmează a fi chemați/rechemați/încadrați în rândul cadrelor militare în activitate/polițiștilor în serviciu/funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

Cunosc faptul că examinarea medicală se realizează după susținerea celorlalte probe de concurs și că în urma examinării medicale pot fi declarat inapt medical pentru admitere în instituțiile de învățământ care formează personal pentru nevoile MAI/încadrare în MAI și îmi asum consecințele ce derivă din aceasta.

Declar în deplină cunoștință de cauză și pe proprie răspundere că nu am suferit și nu sufăr de boli neuropsihice, boli cronice sau infectocontagioase și nu am tatuaje ori elemente ornamentale, de orice natură, aplicate, inserate sau implantate pe/în corp, neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară.

Nu am cunoștință despre existența unor afecțiuni medicale care să împiedice susținerea probelor sportive de către subsemnatul (a).

Semnătura candidatului

Data

Notă: Documentul conține date cu caracter personal ce intră sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor); diseminarea/manipularea acestui document va fi efectuată cu respectarea cadrului legal invocat.

INTRARE
Nr. _____
Data _____

Declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare

DOMNULE INSPECTOR ȘEF,

Subsemnatul(a) _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data de _____ în localitatea _____, județul/sectorul _____ CNP _____ posesor (posesoare) al (a) CI seria _____ nr. _____, eliberat (ă) de _____, la data de _____, în calitate de candidat la concursul pentru ocuparea unui post vacant de **soldat profesionist (servant)**, organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați, sesiunea (data) **noiembrie-decembrie 2021**, declar pe propria răspundere că am luat cunoștință despre condițiile de recrutare, cu care sunt de acord și pe care le îndeplinesc cumulativ.

Precizez că nu fac parte din nicio organizație sau grupare, interzisă de lege sau care promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept.

În situația în care voi fi încadrat îmi voi da demisia din partidele/organizațiile cu caracter politic din care fac parte.

Am fost informat (ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând faptul că în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezenta declarație, ori incompatibilități determinate de neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de participare la concurs, nu voi fi încadrat (ă), chiar dacă rezultatele obținute la concurs ar permite acest fapt. Dacă o asemenea situație se va constata după încadrare, urmează să trec (ă) în rezervă.

Îmi asum responsabilitatea asupra exactității datelor furnizate în prezenta declarație și sunt de acord cu prelucrarea informațiilor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Menționez că **am fost/nu am fost** încadrat în sistemul național de apărare, ordine publică și siguranță națională (în caz afirmativ urmează să precizați instituția (_____), unitatea (_____), funcția (_____) și alte date necesare (_____) și mi-au încetat raporturile de serviciu/am fost trecut în rezervă _____ (se scrie motivul—la cerere, demisie, alt motiv) în temeiul art. _____, alin. (_____), lit. _____ din Legea nr. _____/_____.

Sunt de acord cu verificarea criteriilor de aptitudine medicală de către structurile de specialitate ale M.A.I. și cu efectuarea de verificări de specialitate de către ISU Galați, cu privire la persoana mea.

La dobândirea calității de soldat profesionist sunt de acord să renunț la gradul dobândit anterior și deținut în calitate de militar în termen, militar angajat pe bază de contract, gradat profesionist sau gradat voluntar, ori după caz la gradul dobândit după parcurgerea a cel puțin un an de studii în cadrul instituțiilor și unităților militare de învățământ, în cazul în care studiile respective nu au fost finalizate.

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____

INTRARE
Nr. _____
Data _____

DECLARAȚIE**pe propria răspundere privind îndeplinirea unor condiții de participare la selecție**

Subsemnatul(a) _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data de _____ în localitatea _____, județul /sectorul _____ C.N.P. _____ posesor (posesoare) al (a) CI seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____, la data de _____, în calitate de candidat la concursul organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați în vederea ocupării unui post vacant de **soldat profesionist (servant)**,

declar pe propria răspundere faptul că:

- *NU AM antecedente penale și nu mă aflu în curs de urmărire penală sau de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;*
- *NU FAC parte din organizații interzise de legislația română și nu sunt membru al unor organizații sau culte religioase incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;*
- *NU SUNT asociat unic ori participant direct la administrarea sau conducerea unor societăți comerciale ori a altor organizații cu scop lucrativ sau comercial;*
- *SUNT asociat unic ori participant direct la administrarea sau conducerea unor societăți comerciale ori a altor organizații cu scop lucrativ sau comercial dar mă oblig prin semnarea unui angajament ca, din momentul selecționării pentru profesia de soldat sau gradat profesionist, să renunț la această calitate;*
- *NU SUNT membru al unor partide, formațiuni sau organizații politice;*
- *SUNT membru al unor partide, formațiuni sau organizații politice dar mă angajez în scris că, după admiterea în instituția militară, voi renunța la această calitate.*

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____

Notă: Se va încercui situația de fapt, ori se vor face precizări suplimentare, după caz.

CONSIMȚĂMÂNTUL CANDIDATULUI
privind extrasul de pe cazierul judiciar

Subsemnatul(a) _____, fiul (fiica) lui _____ și
 al (a) _____, născut(ă) la data de _____ în localitatea
 _____, județul / sectorul _____, CNP _____
 posesor (poseoare) al (a) cărții de identitate, seria _____ nr. _____, eliberat (ă) de
 _____ la data de _____,
 în calitate de candidat(ă) la concursul pentru ocuparea unui post vacant de **soldat profesionist (servant)**,
organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului
Galați, în perioada noiembrie-decembrie 2021,

În conformitate cu prevederile art. 62 alin. (3) din Anexa nr. 3 la O.M.A.I. 177/2016 privind
 activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I., cu modificările și completările
 ulterioare, **sunt de acord** ca Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al
 județului Galați, prin compartimentul cu sarcini de recrutare, să efectueze demersurile necesare în vederea
 obținerii unui extras de pe cazierul judiciar al meu.

Data _____

Semnătura _____

Proba eliminatorie „Urcarea pe scară”

I. Descrierea probei:

Proba constă în urcarea pe scara culisantă până la nivelul etajului al II-lea al turnului de instrucție, coborârea și revenirea pe sol.

Linia de start se trasează la o distanță de 0,5 m de baza scării culisante.

Baza scării culisante se amplasează la o distanță de 2 m de baza turnului de instrucție

În așteptarea semnalului de start candidatul va avea ambele picioare pe sol și mâinile pe lângă corp.

La semnalul „START”, concurentul începe urcarea, atinge cu mâna pervazul ferestrei de la etajul II al turnului de instrucție după care coboară treptele scării până la sol.

Executarea corectă a probei presupune prinderea succesivă cu mâinile a **treptelor**.

Proba se consideră încheiată în momentul în care ambele picioare ating solul.

II. Echipamentul necesar parcurgerii probei:

Pentru parcurgerea probei concurenții se echipează cu: echipament sportiv, cască, brâu pompier (centură de siguranță) și pantofi sport.

III. Evaluarea probei:

Este declarat „ADMIS” concurentul care a executat corect proba în maximum **90 de secunde**.

În cazul folosirii **lonjeroanelor** concurentul este declarat „RESPINS”.

IV. Măsuri de siguranță:

Turnul de instrucție este prevăzut cu un dispozitiv de siguranță pentru protecția concurentul împotriva căderii.

Securitatea concurenților pe timpul desfășurării probei se asigură, pentru fiecare culoar, de câte două persoane din rândul personalului auxiliar, după cum urmează:

- prima persoană, situată la baza turnului, asigură prinderea cârligului de siguranță aflat la capătul cordiței de inelul aflat la brâu concurentului, după care preia controlul capătului cordiței trecut prin scripetele de asigurare, se amplasează în dreptul „elementului de frânare” și anunță când concurentul este gata pentru începerea probei;

- a doua persoană, situată la etajul al doilea al turnului de instrucție, ține scara culisantă lipită de pervaz în timpul urcării concurenților.

V. Alte precizări:

Caracteristicile turnului de instrucție sunt prevăzute în Anexa 7 la Instrucțiunile de organizare și funcționare a punctelor de antrenament, poligoanelor și centrelor de pregătire specifică serviciilor profesioniste pentru situații de urgență aprobate prin Ordinul inspectorului general nr. 6/IG din 08.03.2019 și în Anexa 4 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursurilor serviciilor profesioniste pentru situații de urgență aprobat prin Ordinul inspectorului general nr. 1314 din 26.05.2011.

În situația în care condițiile atmosferice nu permit desfășurarea probei la turnul de instrucție, comisia de concurs poate identifica alte spații și mijloace care permit desfășurarea probei, cu respectarea măsurilor de siguranță a candidaților și a caracteristicii de înălțime de 7,55 m (± 5 cm), echivalentă cu înălțimea la care se află pervazul etajului al doilea al turnului de instrucție.

Proba eliminatorie „Deplasare în subsol întunecat”**I. Descrierea probei:**

Proba constă în parcurgerea unui traseu cu lungimea de 20 metri și lățimea cuprinsă între 2,5 – 3 metri, amenajat în subsolul întunecat la unei clădiri.

Candidatul parcurge traseul echipat cu aparatul de respirat cu aer comprimat având vizorul obturat.

Pe parcursul traseului se amplasează 4 obiecte pe care candidații trebuie să le găsească și să le identifice.

Candidatul este condus la linia de start de 2 membri ai comisiei și este așteptat la linia de sosire de alți 2 membri.

La semnalul „START” concurentul începe deplasarea pe traseul stabilit, încercând să găsească și să identifice cât mai multe dintre cele 4 obiecte dispuse aleatoriu pe traseu și să ajungă la linia de sosire în timp util.

Candidatul este anunțat de membrii comisiei atunci când ajunge la linia de sosire.

La finalul probei candidatul comunică membrilor comisiei/subcomisiei de concurs denumirea obiectelor identificate și poziția aproximativă a acestora.

Atât membrii comisiei de la linia de sosire cât și membrii de la linia de start urmăresc de la distanță evoluția candidatului. În acest sens, membrii comisiei pot instala sau folosi surse de lumină având însă în vedere să se asigure un grad cât mai scăzut de iluminare.

Candidații se separă astfel încât cei care au susținut proba să nu se întâlnească cu cei care urmează să susțină proba.

II. Echipamentul necesar parcurgerii probei:

Pentru parcurgerea probei concurenții se vor echipa cu: costum de protecție pentru pompieri, cască, brâu pompier (centură de siguranță), aparat de respirat cu aer comprimat.

III. Evaluarea probei:

Pentru a fi declarat „ADMIS”, candidatul trebuie să identifice minimum 2 obiecte și să obțină un **timp final** de maximum 3 minute.

Pentru fiecare obiect neidentificat candidatul este penalizat cu câte 20 de secunde.

Timpul final se calculează adăugând la timpul obținut valoarea penalizărilor.

Anexa nr. 12

Proba, normele și baremele pentru admiterea în instituțiile de învățământ care pregătesc personal militar pentru evaluarea performanței fizice pentru candidații la concursurile pentru nevoile MAI, pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, precum și pentru ocuparea posturilor vacante din statele de organizare ale Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și ale unităților subordonate acestuia, prevăzute a fi încadrate cu personal militar

I. Prevederi generale cu privire la organizarea probei de evaluare a performanței fizice

1. Evaluarea performanței fizice a candidaților constă în parcurgerea în întregime a traseului practic-aplicativ și a elementelor care îl compun, prin abordarea obligatorie a tuturor obstacolelor, în ordinea stabilită, conform schiței de mai jos. În situațiile expres precizate în cadrul prezentei anexe candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde/obstacol. La final, penalizările acumulate sunt consemnate în borderou și adunate la timpul cronometrat, rezultând timpul total. În situația în care candidatul nu parcurge un obstacol este eliminat din concurs și declarat "nepromovat
2. Proba se execută în ținută sportivă decentă adecvată condițiilor de desfășurare a probelor în sala de sport (pantofi de sport, tricou, pantaloni scurți sau trening).
3. Este declarat "promovat" candidatul care îndeplinește baremul minim de 2'15". Performanța obținută de candidați și calificativul acordat ("promovat"/"nepromovat") se consemnează în tabelul prevăzut în anexa nr. 28 la ordin.
4. Pe timpul și după susținerea probei, indiferent de cauze/motive, nu se admit reexaminări sau repetări.
5. Abandonul, accidentarea sau neîndeplinirea baremului minim duce la eliminarea candidatului din concurs și declararea acestuia "nepromovat". Trecerea de la alergare la mers a candidaților nu se consideră abandon.
6. Instrucțiunile privind normele de securitate și sănătate în muncă se face de către lucrătorul desemnat sau de un membru al comisiei/subcomisiei desemnat în acest sens, înainte de începerea probei, pe bază de semnătură.
7. Candidații sunt răspunzători de eventualele accidentări pe timpul efectuării încălzirii, așteptării pentru executarea probei, pe timpul și după desfășurarea probei, cauzate de nerespectarea normelor prelucrate sau de execuțiile greșite.
8. Pregătirea organismului pentru efort și influențarea selectivă a aparatului locomotor se desfășoară individual, în spațiul destinat acestei activități, altul decât cel de desfășurare a probei.
9. Înaintea parcurgerii traseului practic-aplicativ, unul dintre evaluatori prezintă candidaților elementele, modul de execuție a acestora, restricțiile, penalizările, precum și procedura de apreciere/măsurare.
10. Pe timpul desfășurării probei, supravegherea medicală în vederea acordării primului ajutor în caz de nevoie este obligatorie și se asigură gratuit.
11. Rezultatele obținute se aduc la cunoștința candidaților, la finalul probei, pe bază de semnătură.
12. Fiecare candidat parcurge traseul practic-aplicativ în prezența a cel puțin doi martori din rândul candidaților.
13. Pe timpul desfășurării probei, nu sunt admise indicații metodice din partea organizatorilor.
14. Traseul practic-aplicativ conține un număr de 9 obstacole, având culoarul cu lățimea de 2 metri.
15. Desfășurarea probei se poate amâna, la propunerea membrilor subcomisiei/comisiei, cu acordul președintelui subcomisiei/comisiei, până la momentul când proba se poate desfășura în condiții normale. Candidații sunt anunțați cu privire la modificările apărute în Graficul concursului.
16. În situația în care, pe timpul executării probei, candidatul aduce modificări elementelor de delimitare ale culoarelor ce urmează a fi parcurse, acesta este eliminat din concurs și declarat "nepromovat".

II. Descrierea elementelor care compun traseul practic-aplicativ, a algoritmului de desfășurare și a modului de evaluare a execuției:

1. START

La semnalul evaluatorului, candidatul, folosindu-se de un element ajutător, asigurat de organizator, ia poziția "atârnat" la bara pentru tracțiuni, cu brațele întinse, cu priză la alegere. În momentul în care candidatul este în poziția "atârnat" la bara pentru tracțiuni și picioarele nu ating solul sau un alt punct de

sprijin, evaluatorul dă comanda "START" și implicit începe proba. Cronometrarea începe la prima mișcare de ascensiune a candidatului.

2. Tracțiuni la bară fixă (obstacolul nr. 1):

Se execută obligatoriu 3 tracțiuni din poziția "atârnat", cu brațele întinse, ca priză la alegere. O execuție este corectă atunci când în poziția atârnat cu brațele întinse, picioarele nu ating solul sau alt punct de sprijin, iar la ridicare bărbia depășește nivelul barei. Evaluatorul numără cu voce tare execuțiile corecte. În situația unei execuții incorecte se precizează cu voce tare numărul de execuții corecte efectuate până în acel moment.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.** pierde priza la bară, cu ambele mâini;
- b.** atinge solul;
- c.** nu execută numărul obligatoriu de 3 (trei) tracțiuni.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: bară tracțiuni poziționată la înălțimea de 2,7 metri față de sol, un element ajutător care să permită candidatului luarea poziției "atârnat".

3. Deplasare 10 metri spre înainte.

4. Două rostogoliri succesive înainte, pe saltele (obstacolul nr. 2):

Candidatul execută 2 (două) rostogoliri succesive înainte. Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în situația în care depășește, în lateral, spațiul saltelelor, la una dintre rostogoliri.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.** refuză executarea rostogolirilor;
- b.** depășește în lateral spațiul saltelelor a doua oară;
- c.** execută o singură rostogolire;
- d.** ocolește obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: 2 saltele de gimnastică amplasate longitudinal, una în prelungirea celeilalte. Fiecare saltea are lungimea = 2 metri și lățimea = 1 metru.

5. Deplasare 5 metri spre înainte.

6. Deplasare în echilibru pe două bănci de gimnastică cu transport de greutate (obstacolul nr. 3):

Se ridică două greutăți (gantere) depozitate în fața a două bănci de gimnastică, se efectuează urcarea și deplasarea pe băncile de gimnastică transportând ambele greutăți, după parcurgerea acestora se coboară și se depozitează greutățile în spațiile marcate pentru fiecare.

În situația în care, pe timpul execuției după urcarea pe banca de gimnastică, candidatul atinge solul, cade de pe aparat, scapă una sau ambele greutăți, acesta este obligat să reia parcurgerea obstacolului de la început, prin urcarea pe banca de gimnastică cu transportul simultan al greutăților.

Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în situația în care amplacează una sau ambele greutăți, total sau parțial, în afara spațiului marcat.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.** refuză executarea deplasării cu transportul simultan al greutăților pe tot parcursul obstacolului;
- b.** cade de pe obstacol a doua oară;
- c.** scapă una sau ambele greutăți a doua oară;
- d.** răstoarnă banca pe timpul deplasării;
- e.** ocolește obstacolul;
- f.** refuză reluarea abordării obstacolului.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: două gantere a câte 10 kilograme, depozitate fiecare într-un spațiu marcat, cu dimensiunile de 0,50 metri X 0,50 metric, simetric pe direcția de deplasare, la distanța de un metru înaintea primei bănci dintr-un ansamblu de două bănci de gimnastică amplasate longitudinal, una în prelungirea celeilalte. Fiecare bancă are lungimea de 3 metri, lățimea de 0,26 metri și înălțimea de 0,35 metri. Spațiile de depozitare finale au dimensiunea de 0,50 metri X 0,50 metri și sunt marcate simetric pe direcția de deplasare, la distanța de un metru.

7. Ocolire jalon prin stânga.

8. Deplasare un metru spre înainte.

9. Deplasare prin "aparatură de trecere prin spații înguste (tunel)" (obstacolul nr. 4):

Candidatul se apleacă și se deplasează prin obstacolul marcat, printr-un procedeu la alegere. Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în situația în care nu execută trecerea prin aparatul de trecere prin spații înguste.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: tunel acoperit, închis la intrare și ieșire cu material textil opac, cu înălțimea = 0,70 metri, lățime = 0,70 metri, lungime = 10 metri.

10. Deplasare 8 metri spre înainte.

11. Săritură în sprijin depărtat peste capra de gimnastică (obstacolul nr. 5): Din alergare, candidatul execută bătaia pe ambele picioare, se desprinde de pe sol prin săritură, se sprijină pe obstacol cu ambele mâini concomitent cu depărtarea simultană a picioarelor, sare în sprijin depărtat peste capra de gimnastică și aterizează pe ambele picioare fără atingerea aparatului cu altă parte a corpului. Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în următoarele situații:

- a.nu efectuează bătaia pe ambele picioare;
 - b.se sprijină pe obstacol cu o singură mână;
 - c.atinge aparatul cu orice parte a corpului, cu excepția mâinilor de sprijin a săriturii;
 - d.atinge solul la aterizare cu orice parte a corpului, cu excepția tălpilor picioarelor.
- Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:
- a.refuză parcurgerea obstacolului;
 - b.se oprește în fața obstacolului;
 - c.dărâmă obstacolul;
 - d.aterizează tot la locul de desprindere a săriturii;
 - e.încalcă sau/și se cațără pe obstacol;
 - f.rămâne pe obstacol;
 - g.reia elanul;
 - h.ocoloște obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: capra de gimnastică cu înălțimea = 1,30 metri, o saltea de gimnastică dispusă la aterizare, grosime = 3 - 5 centimetri. La acest obstacol nu se folosesc trambuline elastice.

12. Deplasare 2 metri spre înainte.

13. Ocolire jalon prin dreapta.

14. Deplasare 7 metri spre înainte.

15. Trecere prin săritură peste saltea (obstacolul nr. 6): Din deplasare, candidatul execută trecerea prin săritură peste o saltea de gimnastică. Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde în următoarele situații:

- a.atinge oricare dintre marginile saltelei, la săritură sau la aterizare;
- b.calcă oricare dintre marginile saltelei, la săritură sau la aterizare.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.refuză să execute săritura;
- b.calcă interiorul suprafeței saltelei cu toată talpa;
- c.parcurge obstacolul prin săritură în lateralul saltelei;
- d.ocoloște obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: saltea de gimnastică lungime = 2 metri, lățime = 1 metru, grosime = 3 - 5 centimetri, marcată la 1 centimetru de marginile saltelei cu bandă de culoare albă, cu lățimea de 2 centimetri.

16. Deplasare 5 metri spre înainte.

17. Trecere peste calul de gimnastică fără mânere (obstacolul nr. 7):

Candidatul execută trecerea peste calul așezat transversal pe direcția de deplasare, printr-un procedeu la alegere, aterizează și continuă deplasarea.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

- a.refuză parcurgerea obstacolului;
- b.dărâmă obstacolul;
- c.trece pe sub obstacol;
- d.reia elanul;
- e.ocoloște obstacolul.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: cal de gimnastică înălțime = 1,50 metri, o saltea de gimnastică dispusă la aterizare, grosime = 3 - 5 centimetri. La acest obstacol nu se folosesc trambuline elastice.

18. Deplasare 5 metri spre înainte.

19. Ocolire jalon prin stânga.

20. Transportul a trei stingătoare tip P6 (obstacolul nr. 8):

Candidatul se deplasează 20 metri, ridică un stingător tip P6, aflat într-un spațiu marcat și se deplasează cu acesta înapoi pe distanța de 20 metri, ocolește jalonul prin stânga, se deplasează pe distanța de 20 metri și depune stingătorul P6 în poziție verticală în spațiul marcat corespunzător, urmând a reveni și a proceda la fel și cu celelalte două stingătoare P6.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

a. stingătorul P6 nu este așezat corespunzător, candidatul continuând traseul cu atingerea următorului stingător P6;

b. refuză parcurgerea distanței precizate;

c. ocolește obstacolul;

d. nu depune stingătorul P6 în mod corect, în poziție verticală și începe executarea următorului obstacol.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: 3 (trei) stingătoare P6 încărcate, cu greutatea de 9,5 kilograme fiecare.

21. Ocolire jalon prin dreapta.

22. Deplasare 10 metri spre înainte.

23. Transportul unui manechin prin târâre (obstacolul nr. 9):

Din deplasare, candidatul se poziționează în dreptul capului manechinului, cu spatele la direcția de deplasare, ridică manechinul, execută priza pe manechin, pe sub axile, cu ambele mâini și transportă manechinul cu spatele pe direcția de deplasare, baza manechinului trebuind să depășească în mod obligatoriu jalonul poziționat la 10 metri, ocolește jalonul cu manechinul respectând prizele pe acesta și continuă deplasarea până la linia de sosire, manechinul trebuind să depășească în totalitate linia de sosire.

Candidatul este penalizat cu 3 (trei) secunde o singură dată, în situația în care, pe timpul deplasării, nu menține priza pe manechin, pe sub axile, cu ambele mâini. În situația în care candidatul cade sau scapă manechinul, acesta este obligat să execute din nou priza pe sub axile, cu ambele mâini, fără penalizare.

Candidatul este eliminat din concurs și declarat "nepromovat" în următoarele situații:

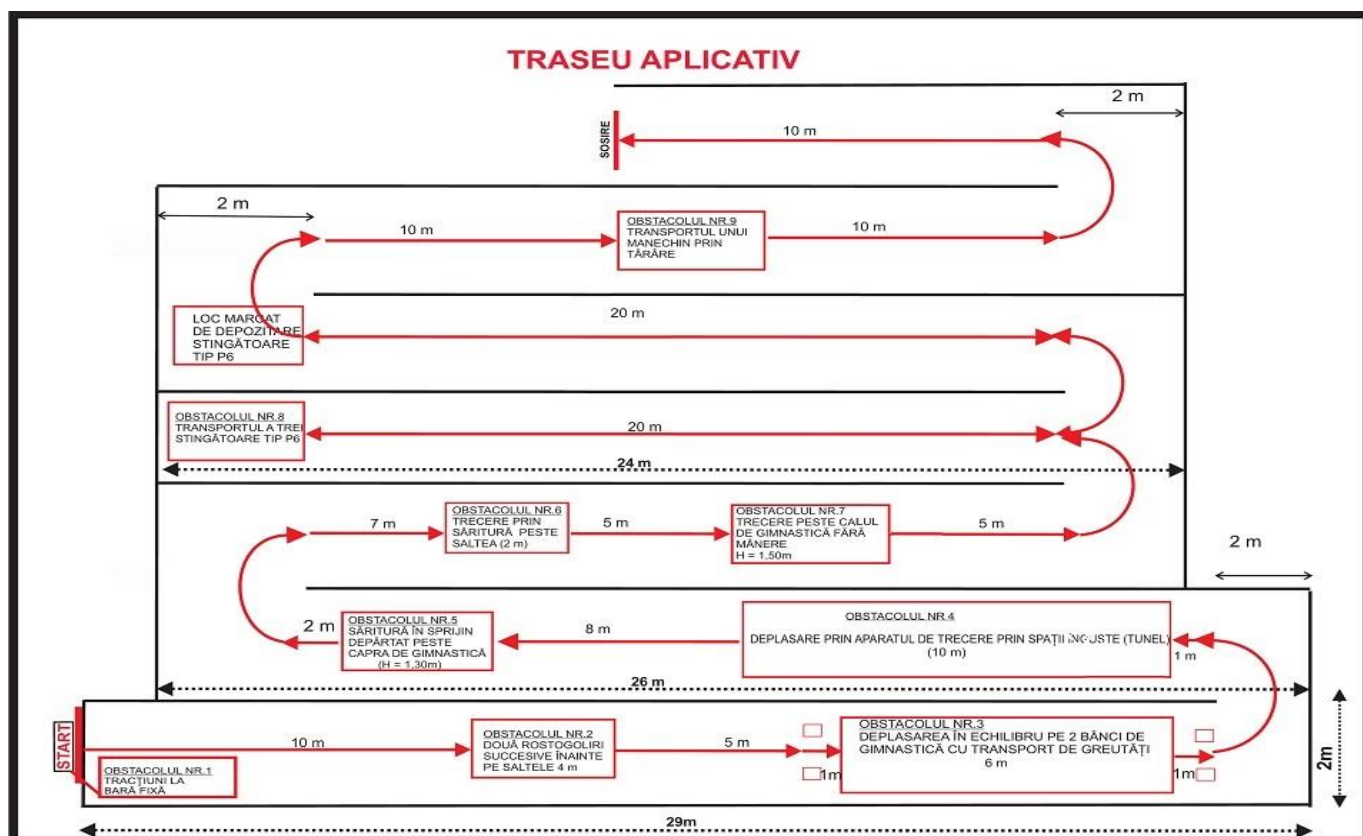
a. refuză parcurgerea obstacolului;

b. refuză reluarea prizei pe sub axile;

c. trece linia de sosire fără manechin.

Caracteristici tehnice ale obstacolului: manechin de înălțime = minim 1,60 metri și greutate = 60 kilograme. Manechinul este poziționat cu capul pe sensul de deplasare și cealaltă extremitate pe linia de demarcație a începutului obstacolului.

24. SOSIRE. Evaluatorul oprește cronometrul în momentul în care manechinul transportat de candidat depășește în totalitate linia de sosire, moment ce marchează finalul traseului.



III. Corespondența dintre timpii finali realizați, notele acordate și calificativele obținute la proba de evaluare a performanței fizice de către candidații la concursul de admitere în instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile MAI, pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență

Pentru timpii finali realizați de candidații la concursul de admitere în instituțiile de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile MAI, pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, înregistrați în Tabelul centralizator al cărui model este prevăzut de anexa nr. 29 la ordin, se acordă note, conform tabelului de transformare a timpului final în notă.

Pentru candidatul declarat «Nepromovat», procedura de selecție încetează.

Tabelul de transformare a timpului final în notă:

Timp final	Notă
sub 1'50", inclusiv	10
peste 1'50"-1'51", inclusiv	9,80
peste 1'51"-1'52", inclusiv	9,60
peste 1'52"-1'53", inclusiv	9,40
peste 1'53"-1'54", inclusiv	9,20
peste 1'54"-1'55", inclusiv	9,00
peste 1'55"-1'56", inclusiv	8,80
peste 1'56"-1'57", inclusiv	8,60
peste 1'57"-1'58", inclusiv	8,40
peste 1'58"-1'59", inclusiv	8,20
peste 1'59"-2'00", inclusiv	8,00
peste 2'00"-2'01", inclusiv	7,80
peste 2'01"-2'02", inclusiv	7,60
peste 2'02"-2'03", inclusiv	7,40
peste 2'03"-2'04", inclusiv	7,20
peste 2'04"-2'05", inclusiv	7,00
peste 2'05"-2'06", inclusiv	6,80
peste 2'06"-2'07", inclusiv	6,60
peste 2'07"-2'08", inclusiv	6,40
peste 2'08"-2'09", inclusiv	6,20
peste 2'09"-2'10", inclusiv	6,00
peste 2'10"-2'11", inclusiv	5,80
peste 2'11"-2'12", inclusiv	5,60
peste 2'12"-2'13", inclusiv	5,40
peste 2'13"-2'14", inclusiv	5,20
peste 2'14"-2'15", inclusiv	5,00
peste 2'15"	Nepromovat

TABEL CENTRALIZATOR

cu rezultatele obținute de candidați în cadrul probei de evaluare a performanțelor fizice la concursurile pentru admiterea în instituțiile de învățământ care pregătesc personal militar pentru nevoile MAI, pe locurile destinate formării inițiale a personalului militar al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, precum și pentru ocuparea posturilor vacante din statele de organizare ale Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și ale unităților subordonate acestuia, prevăzute a fi încadrate cu personal militar

Nr. crt.	Numele, prenumele tatălui și prenumele	Număr legitimație concurs	TRASEU PRACTIC-APLICATIV											Total penalizări (secunde)	Timp total	Rezultat	Semnătură
			Ob.1	Ob.2	Ob.3	Ob.4	Ob.5	Ob.6	Ob.7	Ob.8	Ob.9	Timp cronometrat					
1	AIOANEI Ion VASILE	1		X			X						2'10"	6	2'16"	Nepromovat	
2	GHEORGHE Vasile GHEORGHE	2				E										Nepromovat	
3	GHEORGHE Gheorghe VASILE	3			X								2'12"	3	2'15"	Promovat	
4	FLOREA Eduard GIANI	4											2'10"	0	2'10"	Promovat	

Notă:

„X” - penalizare 3 secunde;

„E” - eliminat din concurs.

INTRARE
Nr. _____
Data _____

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a) _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data de _____ în localitatea _____, județul/sectorul _____ C.N.P. _____ posesor (posesoare) al (a) CI seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____, la data de _____, în calitate de candidat la concursul organizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „General Eremia Grigorescu” al județului Galați în vederea ocupării postului vacant de **soldat profesionist (servant)**,

declar pe propria răspundere cunoscând prevederile Legii nr. 286 din 2009-Codul penal, referitoare la falsul în declarații-art. 326 alin. (2) și zădărnicierea combaterii bolilor-art. 352, că în ultimele 14 zile nu am fost suspect (ă) sau confirmat (ă) ca fiind infectat (ă) cu virusul SARS-CoV-2 și nici nu m-am aflat în niciuna dintre situațiile enumerate mai jos:

- contact direct cu o persoană suspectă ca fiind infectată cu virusul SARS-CoV-2, pentru care s-au efectuat demersurile de testare și căreia nu i s-au comunicat rezultatele testării până în prezent;
- contact direct cu o persoană infectată virusul SARS-CoV-2;
- prezentarea de simptome specifice infectării cu virusul SARS-CoV-2 (febră, frisoane, tuse seacă, pierderea gustului și/sau mirosului, dureri musculare, greață, amețeli, rinită, nas înfundat).

Declar, susțin și semnez, după ce am luat la cunoștință despre întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____