



ROMANIA
Judetul GALATI
COMUNA VALEA MARULUI
CONSILIUL LOCAL



Tel. :0236863444
Tel/fax : 0236863400/0336432402

valea_marului@gl.e-adm.ro

**HOTĂRÂREA NR.
Din 25. 02.2021**

**Privind: propunerea acordării calificativului la evaluarea
performanțelor profesionale individuale pentru secretarul comunei
Valea Mărului, județul Galați, pentru anul 2020**

Initiator: Sandu Panaite, Luca Liliana, și Cuza Ionuț-Cătălin, consilieri locali
ai comunei Valea Mărului, jud. Galați;

Numărul și data înregistrării proiectului: 423/25.02.2021;

Consiliul local al comunei Valea Mărului, jud. Galați, întrunit în ședință
ordinară, în data de 25. 02.2021;

Având în vedere :

- referat de aprobare a inițiatorului, înregistrată sub nr. 424/25.02.2021;
- raportul de specialitate întocmit de secretarul general al comunei,
înregistrat sub nr. 425/25.02.2021;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate nr.1-3;

În baza prevederilor:

- art. 621 alin(1) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019;
- art. 62³ alin(1) lit.e) din Legea nr. 188 din 8 decembrie 1999 (republicată) privind
Statutul funcționarilor publici.

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. 2, lit. „c” și alin. 6, lit „c”, ale art. 139,
ale art. 140, alin. 1, precum și ale art. 196, alin. 1, lit. „a” din O.U.G. nr. 57/2019
privind Codul administrativ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Se aproba propunerea de acordare a calificativului la evaluarea
performanțelor profesionale individuale pentru secretarul general al UAT comuna
Valea Mărului, conform raportului de evaluare anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru secretarul general al UAT comuna Valea Mărului, se face de către Primar, la propunerea Consiliului Local, conform art.1.

Art.3. Prezenta hotărare se comunică în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzute de lege, primarului comunei Valea Mărului și prefectului județului Galați și se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet www.primariavaleamarului.ro

Președinte de ședință,
Chifan Nicoleta-Carmen

Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Dumitrașcu Maranda

Anexa 2 la HOTĂRÂREA nr. 132 din 2019

(Anexa nr. 6 la HG nr. 611/2008)

RAPORT DE EVALUARE
a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici

Autoritatea sau instituția publică: UAT COMUNA VALEA MARULUI Compartimentul SECRETARIAT				
Numele și prenumele funcționarului public evaluat: DUMITRASCU MARANDA Funcția publică: SECRETAR GENERAL AL COMUNEI Data ultimei promovări: -				
Numele și prenumele evaluatorului: DOCA VIRGIL Funcția: PRIMAR				
Perioada evaluată: de la 01.01.2020 la 31.12.2020				
Programe de formare la care funcționarul public evaluat a participat în perioada evaluată: 1. 2. 3.				
Obiective în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) %	Nota
1. Elaborarea proiectelor de hotarari si a celorlalte materiale supuse dezbaterii Consiliului Local	70		100	5
2. Urmărirea modului de completare a registrului agricol	10		80	4
3. Urmărește punerea în aplicare Planului de acțiune pentru Implementarea Strategiei de servicii sociale pentru perioada 2015-2020	20		100	5
Obiective revizuite în perioada evaluată	% din timp	Indicatori de performanță	Realizat (pondere) %	Nota
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor- 4,66

Criteriile de performanță utilizate în evaluare	Nota	Comentarii
1.Capacitatea de a organiza	5	
2.Capacitatea de a conduce	5	
3.Capacitatea de coordonare	5	
4.Capacitatea de control	5	
5.Capacitatea de a obtine cele mai bune rezultate	5	
6.Competenta decizionala	5	
7.Capacitatea de a delega	5	
8.Abilitati in gestionarea resurselor umane	5	
9.Capacitatea de a dezvolta abilitatile personalului	5	
10.Abilitati de mediere si negociere	5	
11.Obiectivitate in apreciere	5	
12.Capacitate de implementare	5	
13.Capacitate de a rezolva eficient problemele	5	
14.Capacitate de asumare responsabilitatilor	5	
15.Capacitate de autoperfectionare si Valorificare a experientei dobandite	5	
16.Capacitate de analiza si sinteza	5	
17.Creativitate si spirit de initiativa	5	
18.Capacitate de planificare si de a actiona strategic	5	
19.Competenta in gestionarea resurse alocate	5	

Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță 4,95

Nota finală a evaluării: 4,80

(Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor + Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță) /2

Calificativul evaluării:FB

Rezultate deosebite:

1.
2.
3.

Dificultăți obiective întâmpinate în perioada evaluată:

1.
2.
3.

Alte observații:

1.
2.
3.

Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se face evaluarea:

Obiectivul	% din timp	Indicatori de performanță	Termen de realizare
1. Elaborarea proiectelor de hotarari si a celorlalte materiale supuse dezbaterii Consiliului Local	70		permanent
2. Urmărirea modului de completare a a registrului agricol	10		permanent
3. Urmărește punerea în aplicare a Planului de acțiune pentru Implementarea Strategiei de servicii sociale pentru perioada 2015-2020	20		permanent

Programe de instruire recomandate a fi urmărite în următoarea perioadă pentru care se va face evaluarea

1.
2.
3.

Comentariile funcționarului public evaluat¹:

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: DUMITRASCU MARANDA

Funcția: SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

Semnătura funcționarului public evaluat:

Data: 25.02.2021

Numele și prenumele evaluatorului: DOCA VIRGIL

Funcția: PRIMAR

Semnătura evaluatorului:

¹ dacă este cazul

Data: 25.02.2021

Mențiuni privind modificarea Raportului de evaluare de către contrasemnatar și motivarea modificării:²

Numele și prenumele persoanei care contrasemnează:

Funcția:

Semnătura persoanei care contrasemnează:

Data:

Comentariile funcționarului public evaluat:³

Numele și prenumele funcționarului public evaluat⁴:

Semnătura:

Data:

Mențiuni privind modificarea Raportului de evaluare în urma aditerii contestației⁵

Numele și prenumele conducătorul autorității sau instituției publice:⁶

Semnătura.....

Data:

² se completează în situația modificării raportului de evaluare de către contrasemnatar

³ dacă este cazul

⁴ se completează în situația modificării raportului de evaluare de către contrasemnatar

⁵ se completează de către conducătorul autorității sau instituției publice în situația modificării Raportului de evaluare în urma aditerii contestației

⁶ se completează dacă Raportul de evaluare a fost modificat în urma aditerii contestației